

Les domaines de la gestion de projet et du développement durable vous intéressent et vous êtes prêt-e à rejoindre une équipe dynamique, jeune et proactive, vous êtes le/la candidat-e qu'il nous faut pour le G21 Swisstainability Forum !

Le rendez-vous annuel unique et prestigieux ayant lieu en juin qui réunit les décideurs et leaders d'opinion des sphères scientifiques, économiques, médiatiques et politiques. Ce forum professionnel vise à porter la réflexion, créer un réseau efficace autour des enjeux du développement durable et former des personnes qui ne sont pas expertes dans le domaine. Conférences, tables rondes, présentations d'expériences et workshops.

Nous recherchons de suite, un-e stagiaire en qualité de

## **Assistant-e chargé-e de projet événementiel (60-80 %)**

Les tâches à réaliser seront notamment:

- Assister la cheffe du projet dans la conception, la planification et la programmation de la manifestation ;
- Élaboration et mise à jour d'un échéancier, surveiller le respect des délais, des coûts et de la qualité, veiller à la conformité entre le cahier des charges et la réalisation (suivi opérationnel) ;
- Invitation, correspondance et suivi des orateurs ;
- Tenue des différents fichiers à jour, suivi des sponsors et des partenaires ;
- Relais opérationnel de la cheffe de projet auprès de l'extérieur (prestataires) ;
- Élaboration et envoi d'un questionnaire qualité après l'événement, suivi et analyse des résultats.
- Autres diverses tâches confiées.

Ce stage d'une durée de 3 mois s'adresse à une personne disposant de:

- Intérêt marqué pour la gestion de projet et le développement durable.
- Connaissances informatiques et technologiques dans l'outillage de projets.
- Expérience en logiciel bureautique actuel.
- Rigueur et méthodes, aisance dans la planification et la correspondance. Sens de l'analyse et de la synthèse.
- Première expérience dans le milieu événementiel un atout.
- Maîtrise du français. Connaissances de base d'anglais et d'allemand.
- Aisance relationnelle et sens de l'écoute. Esprit d'équipe, adaptabilité.

Nous offrons un environnement de travail agréable, dans un lieu bucolique proche de la ville de Lausanne. Stage non rémunéré, mais défrayé.

Si vous êtes intéressé-e, vous pouvez nous adresser par courriel votre dossier de candidature accompagné des documents usuels à l'adresse [stages@nicefuture.com](mailto:stages@nicefuture.com) ou par courrier postal. Ceux-ci seront traités en toute confidentialité. N'hésitez pas à nous contacter pour tout renseignement complémentaire, au 021 647 25 29 durant les heures de bureau.

Au plaisir de vous rencontrer!

### **Association NiceFuture**

Lausanne - Enclave du Bois Genoud 36  
Rte du Bois Genoud 36  
1023 Crissier